

FINANCIËEL VERSLAG

2025

Stichting Thomas More

's-Hertogenbosch

FINANCIËEL VERSLAG 2025

STICHTING
THOMAS MORE

INHOUD

Pagina

1	Directieverslag	
1.1.	Statutaire doelstelling	4
1.2.	Risico's en onzekerheden	4
1.3.	Doelrealisatie	4
1.4.	Stichting Thomas More in 2025	4
1.5.	Financieel beleid	4
1.6.	Financiële resultaten en het ten aanzien van de financiën gevoerde beleid	5
1.7.	Samenstelling van bestuur en directie	5
1.8.	Uitzicht op de toekomst	5
2	Jaarrekening 2025	
2.1.	Balans per 31 december 2025	6
2.2.	Staat van baten en lasten over het boekjaar 2025	7
2.3.	Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling	8
2.4.	Toelichting op de balans per 31 december 2025	11
2.5.	Toelichting op de baten en lasten	13
2.6.	Financiële Instrumenten	14
2.7.	Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI)	14
2.8.	Niet uit de balans blijvende verplichting	14
	Bijlagen	
A.	Begroting 2026	15
B.	Beoordelingsverklaring van de onafhankelijke accountant	16

1.0 Directieverslag

1.1. Statutaire doelstelling van Stichting Thomas More:

1. *Het bevorderen van mogelijkheden om bij de vorming van academici de katholieke levensbeschouwing te betrekken.*
2. *Het bevorderen van reflectie op de relatie tussen wetenschapsbeoefening en de katholieke levensbeschouwing en van het bekend worden van de resultaten daarvan.*

Stichting Thomas More staat voor het duurzaam doordenken van de betekenis van de katholieke intellectuele, sociale en spirituele traditie en het betrekken van deze rijke en veelkleurige traditie bij de vorming van studenten en jonge professionals.

1.2. Risico's en onzekerheden

Het effect van de maatregelen die door het bestuur in 2023 genomen zijn en die in 2024 zijn geëffectueerd zijn in 2025 zichtbaar geworden: lagere lasten voor personeel en lagere huurkosten. Een ander effect is dat er gestopt is met een aantal activiteiten, omdat het aantal activiteiten niet meer past bij de beschikbare fte. Met deze maatregelen laat 2025 een gezonde situatie zien die ook toekomstbestendig is.

De continuïteitsreserves zijn ingericht om een periode waarin tekorten zijn op te kunnen vangen. De fondsenwerving blijft zich richten op het verstevigen van bestaande relaties met donateurs en het zoeken naar nieuwe fondsen.

1.3. Doelrealisatie

1. Uitvoering van een aantal activiteiten (Start/Studieprogramma, Simone Weil Awards, Symposia en het samen met de Tilburg School of Theology ontwikkelde Fellowship. Romereis in november 2025.

2. Het versterken en onderhouden van het netwerk, dat bestaat uit:

- een duurzaam academisch netwerk van de aan onze stichting verbonden Nederlandse academici visiting professors en andere aan universiteiten in binnen- en buitenland verbonden academici. Om zo ons academisch profiel te versterken.
- een groeiend netwerk van alumni van de verschillende door de stichting aangeboden studieprogramma's die na afronding van het programma blijvend verbonden blijven met elkaar en met de Stichting Thomas More. De actieve alumniorganisatie organiseert jaarlijks diverse activiteiten.
- belangstellenden die de activiteiten van de STM ondersteunen (materieel en immaterieel).
- professionals en leiders van publieke of private organisaties die zich op enigerlei wijze verbonden weten met de katholieke levensbeschouwing, en zich door de activiteiten van de STM willen laten inspireren.
- partnerorganisaties van STM (VKMO, Katholiek Nieuwsblad, Thijmgenootschap, Socires, Christelijke Filosofie).

1.4. Stichting Thomas More in 2025

Thomas More heeft in 2025 veel tijd en aandacht besteed aan de eerste Fellows en het voor het eerst uitvoeren van de Simone Weil Awards. Tevens is het nieuwe studieprogramma ontwikkeld, waarmee we hopelijk in 2026 kunnen starten en is gestart met de reeks "DoorDenken".

De vorig jaar voorspelde kostendaling is gerealiseerd. Als Stichting kunnen we terugkijken op een goed jaar, met opnieuw inspirerende bijeenkomsten en ontmoetingen.

1.5. Financieel beleid

De activiteiten van Stichting Thomas More worden volledig gefinancierd uit giften van parochies, ordes & congregaties, charitatieve instellingen en particulieren. Subsidies worden geworven door het indienen van aanvragen bij fondsen en door het o.a. doen van subsidieverzoeken en bij de verzending van de nieuwsbrief. Communicatie over de activiteiten vindt plaats via de nieuwsbrief en website www.thomasmore.nl. De nieuwsbrieven worden verzonden aan diverse doelgroepen: donateurs, studenten van het studieprogramma, alumni en het academisch netwerk van Stichting Thomas More. In het voorjaar sturen we via de nieuwsbrief een jaarverslag over het afgelopen jaar naar donateurs, partnerorganisaties en studenten.

1.6. Financiële resultaten en het ten aanzien van de financiën gevoerde beleid

Voor de financiering van haar activiteiten is de Stichting Thomas More geheel afhankelijk van donaties. Het totaal aan inkomsten bedroeg in het verslagjaar in totaal € 244.338 (2024: € 433.365). De uitgaven in het verslagjaar bedroegen € 211.155 (2024: €333.334). In 2025 is een overschot van € 33.183 (2024: overschot € 100.031).

1.7. Samenstelling van bestuur en directie

Het Algemeen Bestuur van de stichting bestaat per 31-12-2025 uit de volgende personen:

drs. W.J.A. Biemans SJ
drs. Th.J.F.M. Bovens, vice-voorzitter
prof.dr. S.C. van Bijsterveld
mgr.dr. E.J. de Jong
prof.dr.W.D.J. Kremer, voorzitter
prof.mr.dr. E.R. Manunza
drs. D.G.H. van der Werf RA, penningmeester

De directie van Stichting Thomas More werd in het verslagjaar door mevrouw mr. T.C. Geelkerken LL.M. gevormd.

1.8. Uitzicht op de toekomst

Dankzij de ingrijpende reorganisatie konden we 2025 starten met een sluitende begroting. Dat bood ademruimte en maakt het mogelijk om met vertrouwen vooruit te kijken. Tegelijk beseffen we dat het cruciaal blijft om goede, weloverwogen keuzes te maken – keuzes die niet alleen financieel duurzaam zijn, maar ook bijdragen aan de kwaliteit en relevantie van onze activiteiten. In het collegejaar 2026-2027 zullen wij starten met het nieuwe studieprogramma voor studenten, dit programma heeft tot doel studenten in te leiden in de katholieke intellectuele traditie.

Carlien Geelkerken
Directeur Stichting Thomas More
's-Hertogenbosch, 3 juni 2026

2.1. Balans per 31 december 2025
(na verwerking saldo staat van baten en lasten)

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
ACTIVA		
1. Vorderingen		
1.a. Vorderingen op korte termijn en vooruitbetaalde bedragen	3.531	11.561
2. Liquide middelen		
2.a. Banken	677.596	621.609
TOTAAL	681.127	633.170
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
PASSIVA		
3. Vermogen		
3.a. Stichtingskapitaal	454	454
3.b. Algemene Reserve	88.638	45.074
	<hr/>	<hr/>
	89.092	45.528
4. Bestemmingsreserves		
4.a. Continuïteitsreserve	137.000	135.500
5. Bestemmingsfondsen		
5.a. Heesewijk van de Lindenfonds	31.041	46.041
5.b. Overige fondsen	193.053	174.711
5.c. Simone Weil Awards	196.777	212.000
	<hr/>	<hr/>
	420.871	432.752
6. Kortlopende schulden		
6.a. Crediteuren	218	824
6.b. Overige schulden en overlopende passiva	33.946	18.566
	<hr/>	<hr/>
	34.164	19.390
TOTAAL	681.127	633.170
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

2.2. Staat van baten en lasten over het boekjaar 2025

	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
	€	€	€
BATEN			
1. Baten van fondsen	111.250	191.800	315.750
2. Baten van particulieren, congregaties, stichtingen etc.	118.386	100.000	102.706
3. Opbrengsten inschrijfgeld en verkoop publicaties	8.112	8.700	4.551
4. Rentebaten	6.590	4.000	10.358
Som der baten	244.338	304.500	433.365
LASTEN			
Besteed aan doelstellingen			
1. Studie- en Startprogramma	3.162	2.500	29.852
2. Aanbod algemeen publiek	6.519	4.500	5.068
3. Hoogleraren	-	2.000	1.647
4. Graduate programma	-	3.500	257
5. Fellowships	21.695	54.000	14.700
6. Traineeships	-	11.000	-
7. Simone Weil Awards	15.223	87.000	-
8. Algemeen netwerkonderhoud en publiciteit	1.889	4.500	1.237
	48.488	169.000	52.761
Kosten beheer en administratie			
1. Apparaatskosten	31.973	21.000	52.544
2. Personeelskosten	129.829	114.500	227.171
3. Bankkosten	865	-	858
	162.667	135.500	280.573
Som der lasten	211.155	304.500	333.334
Saldo van baten en lasten	33.183	-	100.031
Bestemming saldo van baten en lasten			
<u>Bestemmingsreserves</u>			
Onttrokken aan Reorganisatie	-		95.000
Toegevoegd /Onttrokken aan Algemene Reserve	-43.564		55.987
Onttrokken aan Personeel en kantoorkosten	-		6.629
Toegevoegd aan Continuïteitsreserve	-1.500		-
	-45.064	-	157.616
<u>Bestemmingsfondsen</u>			
Onttrokken aan Simone Weil Awards	15.223		-212.000
Onttrokken aan Heesewijk v.d. Linden fonds	15.000		37.500
Toegevoegd aan Overige fondsen	-18.342		-83.147
	11.881	-	-257.647
Per saldo toegevoegd/onttrokken aan bestemmingsreserves en - fondsen	-33.183	-	-100.031

2.3. Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Stichting Thomas More, statutair gevestigd te 's-Hertogenbosch, is een onafhankelijke stichting zonder winstoogmerk.

De stichting is gevestigd in 's-Hertogenbosch en heeft als doel studenten en academici in het hoger onderwijs te stimuleren om met een open geest kritisch te reflecteren op hun eigen leven en de wereld om hen heen, vanuit de traditie van katholieke levensbeschouwing.

De stichting is door de Belastingdienst gekenmerkt als ANBI.

Activiteiten

Voorheen bekend als Radboudstichting, werkt Stichting Thomas More al meer dan een eeuw aan het levend houden van de katholieke traditie onder hoger opgeleiden.

Stichting Thomas More vormt een netwerk waarin ontmoeting en conversatie centraal staan. Academici, studenten, alumni en andere afgestudeerde professionals ontmoeten elkaar in het netwerk tijdens de colleges, lezingen en symposia en tijdens borrels na afloop van deze bijeenkomsten.

Voor jonge mensen, studenten en net-afgestudeerden organiseert de stichting studieprogramma's.

Voor alle mogelijke belangstellenden organiseert Stichting Thomas More symposia en aanverwante publieksbijeenkomsten. Waar mogelijk samen met partnerorganisaties. Zoals VKMO en het Thijmgenootschap.

Met de Simone Weil Awards worden academici uitgedaagd om kennis toegankelijk te maken voor een breed publiek, zo draagt de Stichting ook bij aan het levend houden van de katholieke intellectuele traditie buiten de academische setting.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingperiode per kalenderjaar.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving Rijk C2 Kleine Fondsenwervende organisaties. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Model

De Staat van Baten en Lasten is opgesteld volgens het functionele model, waarbij enerzijds inzicht wordt gegeven in de baten en lasten uit hoofde van de doelstellingen en anderzijds in de kosten van de eigen organisatie.

Continuïteit

Stichting Thomas More is voor haar continuïteit in hoge mate afhankelijk van vrijgevigheid van fondsen, congregaties en vrienden van Stichting Thomas More.

De in 2024 uitgevoerde reorganisatie heeft in het boekjaar 2025 effect gehad met duidelijk lagere vaste lasten.

Start of voortzetting van activiteiten zal alleen kunnen geschieden als er fondsen zijn gevonden die de kosten zullen dekken, van de activiteit en bij grote activiteiten zoals het studieprogramma, ook van de benodigde extra personele inzet.

Directie en bestuur verwachten dat door de kostenbesparingen als gevolg van de reorganisatie in de jaren na 2025 sluitende begrotingen realistisch zijn en baseert de gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling dan ook op de veronderstelling van continuïteit.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn Giften en donaties, niet zijnde erfenissen en legaten, worden verantwoord als baten in het boekjaar van ontvangst.

Baten uit nalatenschappen worden verwerkt in het boekjaar van ontvangst van de nalatenschappen, dan wel van voorlopige uitbetalingen in de vorm van voorschotten in het boekjaar waarin ze verkregen worden als nalatenschappen. Respectievelijk in het jaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld, op grond van het stadium waarin de afhandeling van de nalatenschap zich bevindt. Hiervan is in ieder geval sprake bij ontvangst van de akte van verdeling.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van de grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten louter overige vorderingen, geldmiddelen, crediteuren en overige te betalen posten. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Overige vorderingen

De overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Vorderingen en liquide middelen

De grondslagen voor de waardering van vorderingen en liquide middelen zijn beschreven onder het hoofd Financiële instrumenten.

Reserves en fondsen

Het vermogen is gesplitst in reserves en fondsen (geoormerkt). Het bestuur geeft door de benoeming van de reserves aan op welke wijze zij de haar de ter beschikking staande middelen wenst aan te wenden. Wanneer door derden aan een deel van de middelen een specifieke bestemming is gegeven, is dat deel aangemerkt als bestemmingsfonds.

De opstelling van de reserves in de balans van jaarrekening 2025 is conform het model Richtlijnen Rjk C2 voor kleine fondswervende organisaties.

De bestemmingsreserve is bedoeld om in geval van een volledig wegvallen van inkomsten de verplichtingen ten aanzien van een bijzonder hoogleraar te kunnen voldoen, het studieprogramma gedurende een jaar aan meerdere universiteiten te kunnen voortzetten en gedurende circa één jaar de personeel- en kantoorkosten voor het stichtingsbureau te kunnen doorbetalen.

Kortlopende schulden

De grondslagen voor de waardering van kortlopende schulden zijn toegelicht onder het hoofd financiële instrumenten.

Opbrengstverantwoording

Baten

Baten worden verantwoord voor het door de stichting ontvangen bedrag. De verwerking vindt plaats in het jaar waarin de bate is ontvangen, danwel door die derde is toegezegd.

Wanneer door derden aan een deel van de baten een specifieke bestemming is gegeven, wordt het niet aangewende deel aangemerkt als bestemmingsfonds.

Pensioenen

Nederlandse pensioenregelingen

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het Het pensioenreglement is gebaseerd op een middelloonregeling.

Leasing

De stichting kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm.

Financiële leases

Er is geen sprake van financiële leases.

Operationele leases

Als de onderneming optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen inzake de operationele lease worden lineair over de leaseperiode ten laste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Exploitatie

Het exploitatieresultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar. Baten worden in het jaar verantwoord waarin deze zijn gerealiseerd. Kosten worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

2.4. Toelichting op de balans per 31 december 2025

1.a. Vorderingen op korte termijn en vooruitbetaalde bedragen

De vorderingen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-12-2025	31-12-2024
Depotbedrag porti	-	625
Nog te ontvangen:		
- loonbelasting	-	4.806
- rente	3.531	6.130
	<u>3.531</u>	<u>11.561</u>

De looptijd van de vorderingen is korter dan één jaar.

2. Liquide middelen

Alle geldmiddelen zijn direct opeisbaar.

3. Vermogen

3.a. Stichtingskapitaal

Het stichtingskapitaal is niet gewijzigd gedurende boekjaar 2025.

	2025	2024
3.b. Algemene Reserve		
Saldo per 1 januari	45.074	101.061
Bij / Af: uit bestemming saldo van baten en lasten	43.564	-55.987
Saldo per 31 december	<u>88.638</u>	<u>45.074</u>

4. Bestemmingsreserves

4.a. Continuïteitsreserve

Saldo per 1 januari	135.500	142.129
Bij/Af: uit bestemming baten en lasten	1.500	-6.629
Saldo per 31 december	<u>137.000</u>	<u>135.500</u>

Dit betreft een continuïteitsreserve ter dekking van personeels- en kantoorkosten en is berekend op een jaar zoals blijkt uit de begroting van het komende boekjaar.

4.b. Reorganisatie

Saldo per 1 januari	-	95.000
Bij: uit reserve personeelskosten		-
Af: uit bestemming baten en lasten		-95.000
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

Deze reserve had ten doel de kosten van de inmiddels gerealiseerde reorganisatie medio 2024 te dekken.

5. Bestemmingsfondsen

2025**2024**

5.a. Heesewijk v.d. Lindenfonds

Saldo per 1 januari	46.041	83.541
Af: uit bestemming saldo van baten en lasten	<u>-15.000</u>	<u>-37.500</u>
Saldo per 31 december	<u>31.041</u>	<u>46.041</u>

Dit fonds heeft als doel kleinschalige projecten te financieren met een ondersteunende motivering naar individuele personen en bij voorkeur met een vormend karakter.

5.b. Overige fondsen

Saldo per 1 januari	174.711	91.564
Bij: uit bestemming saldo van baten en lasten	<u>18.342</u>	<u>83.147</u>
Saldo per 31 december	<u>193.053</u>	<u>174.711</u>

Specificatie overige fondsen

	Stand 1-1-2025	Ontvangen donatie 2025	Kosten in 2025	Per saldo uit bestemming saldo baten/lasten	Stand 31-12-2025
Start- en studieprogramma	33.153	69.000	37.653	31.347	64.500
Young professional netwerk/Alumni	40.151	6.718	21.519	-14.801	25.350
Visiting professor	10.571	-	-	-	10.571
Graduate programma	23.589	-	-	-	23.589
Fellowship	67.247	64.000	62.204	1.796	69.043
	<u>174.711</u>	<u>139.718</u>	<u>121.376</u>	<u>18.342</u>	<u>193.053</u>

5.c. Simone Weil Awards

Saldo per 1 januari	212.000	-
Af: uit bestemmingssaldo baten en lasten	<u>-15.223</u>	<u>212.000</u>
Saldo per 31 december	<u>196.777</u>	<u>212.000</u>

Dit fonds is ingericht ten bate van het Simone Weil programma. Dit programma voorziet in awards die jaarlijks aan drie winnaars worden uitgereikt en heeft tot doel om academisch of maatschappelijk relevant werk bekend te maken onder breder publiek. Deze awards worden sinds 2025 uitgereikt.

6. Schulden op korte termijn en transitoria

Deze schulden kunnen als volgt worden gespecificeerd.

	31-12-2025	31-12-2024
6. Kortlopende schulden		
6.a. Crediteuren	<u>218</u>	<u>824</u>
6.b. Overige schulden en overlopende passiva		
- Te betalen kosten	15.300	-
- Accountantskosten	5.082	4.961
- Af te dragen loonheffingen/spaarloon/premies	7.802	7.659
- Personeelskosten vakantiegelden	<u>5.762</u>	<u>5.946</u>
	<u>33.946</u>	<u>18.566</u>

De looptijd van de kortlopende schulden en overlopende passiva is korter dan één jaar.

2.5. Toelichting op de baten en lasten per 31 december 2025

LASTEN	Werkelijk 2025 €	Begroting 2025 €	Werkelijk 2024 €
1. Studie- en startprogramma			
Romereis, seminar, reiskosten e.d.	3.162		27.005
Startprogramma		2.500	2.847
Subtotaal Studie en startprogramma	<u>3.162</u>		<u>29.852</u>
2. Aanbod algemeen publiek			
Summerschool/masterclass	5.378		2.080
Young profesional Netwerk	1.141	2.500	2.499
Visiting professor			355
Academisch Netwerk		2.000	134
Subtotaal Aanbod algemeen publiek	<u>6.519</u>	<u>4.500</u>	<u>5.068</u>
3. Hoogleraren		2.000	1.647
4. Graduate programma		3.500	257
5. Fellowships	21.695	54.000	14.700
6. Traineeships		11.000	
7. Simone Weil Awards	15.223	87.000	
8. Algemeen netwerkonderhoud, publiciteit en fondsenwerving	1.889	4.500	1.237
9. Apparaatskosten:			
Huisvesting	6.720		16.097
Bestuurskosten	1.125		55
Verhuiskosten reorganisatie			5.162
Secretariaat	24.128	21.000	31.230
Subtotaal kantoorkosten	<u>31.973</u>	<u>21.000</u>	<u>52.544</u>
10. Personeelskosten excl reorg	129.829	114.500	160.963
Reorganisatie kosten			66.208
Subtotaal Personeelskosten	<u>129.829</u>	<u>114.500</u>	<u>227.171</u>
11. Bankkosten	865		858
Totaal lasten	<u><u>211.155</u></u>	<u><u>304.500</u></u>	<u><u>333.334</u></u>

Personeelskosten

Onder de personeelskosten is € 16.074 aan sociale lasten en € 17.377 aan pensioenlasten verantwoord.

Personeelsbestand

Gedurende het boekjaar 2025 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers in dienst van de stichting omgerekend voor volledige mensjaren 1,2 fte (in 2024: 1,89 fte).

Bezoldiging van bestuurders

De stichting heeft geen bezoldigde bestuurders.

2.6. Financiële instrumenten

Kredietrisico

De stichting loopt kredietrisico over overige vorderingen en liquide middelen. Het risico wordt echter laag ingeschat doordat het kortlopende vorderingen zijn en de rentecondities op de liquide middelen kortlopend variabel zijn. De (overtollige) liquide middelen zijn bij gerenommeerde banken ondergebracht.

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten (derivaten).

Op basis van overige financiële instrumenten (o.a. vorderingen, schulden en liquide middelen) wordt de stichting blootgesteld aan kredietrisico, renterisico en liquiditeitsrisico.

Renterisico

De stichting heeft geen externe financiering. Het renterisico wordt daarom laag ingeschat.

Liquiditeitsrisico

De stichting bewaakt haar eigen liquiditeitspositie en ziet er op toe dat er steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

Valutarisico

De stichting heeft geen transacties in vreemde valuta. Daarnaast handelt de stichting niet in vreemde valuta, noch wordt er gespeculeerd op koersontwikkelingen.

2.7. Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI)

Stichting Thomas More is door de Belastingdienst aangemerkt als een ANBI-instelling.

Op 21 maart 2012 is door de Belastingdienst een onderzoek gedaan naar de ANBI aanwijzing om te beoordelen of de stichting onder de huidige geldende Wet- en regelgeving terecht als een ANBI is aangemerkt en of de feitelijke werkzaamheden overeenkomen met de statutaire werkzaamheden. Op grond van dit onderzoek heeft de Belastingdienst besloten op 23 april 2012 dat de Stichting Thomas More de ANBI status kan behouden.

2.8 Niet uit de balans blijvende verplichting

De Stichting Thomas More huurt kantoorruimte vanaf 1 december 2018 voor onbepaalde tijd voor een per 2025 aangepaste jaarhuur van € 6.720,- met een opzegtermijn van 3 maanden.

Bijlage**A Begroting 2026**

BATEN		2026	2025
		€	€
1.	Baten	300.059	291.800
2.	Opbrengsten inschrijfgeld en verkoop publicaties	2.500	8.700
3.	Rente baten	<u>4.000</u>	<u>4.000</u>
	Totaal baten	306.559	304.500
LASTEN			
Besteding aan doelstellingen			
1.	Onderwijsprogramma	35.000	-
2.	Young professional netwerk	2.500	2.500
3.	Algemene netwerkact.	2.500	4.500
4.	Academisch netwerk	-	2.000
5.	Communicatie	2.000	2.000
6.	Graduate programma	-	3.500
7.	Fellowships	40.000	54.000
8.	Traineeships	-	11.000
9.	Young professional Programma	2.500	2.500
10.	Simone Weil Awards	85.000	87.000
11.	Apparaatskosten	14.520	21.000
12.	Personeelskosten	<u>122.539</u>	<u>114.500</u>
	Totaal lasten	306.559	304.500
	Saldo van baten en lasten	-	-