

FINANCIËEL VERSLAC

2023

Stichting Thomas More

voorheen

Radboudstichting

's-Hertogenbosch

FINANCIËEL VERSLAG 2023

STICHTING
THOMAS MORE

INHOUD		Pagina
1	Directieverslag	
1.1.	Statutaire doelstelling	4
1.2.	Risico's en onzekerheden	4
1.3.	Doelrealisatie	4
1.4.	Stichting Thomas More in 2023	4
1.5.	Financieel beleid	4
1.6.	Financiële resultaten en het ten aanzien van de financiën gevoerde beleid	5
1.7.	Samenstelling van bestuur en directie	5
1.8.	Uitzicht op de toekomst	5
2	Jaarrekening 2023	
2.1.	Balans per 31 december 2023	6
2.2.	Staat van baten en lasten over het boekjaar 2023	8
2.3.	Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling	9
2.4.	Toelichting op de balans per 31 december 2023	12
2.5.	Toelichting op de baten en lasten	15
2.6.	Financiële Instrumenten	18
2.7.	Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI)	18
2.8.	Niet uit de balans blijkende verplichting	18
Bijlagen		
A	Begroting 2024	19
B	Beoordelingsverklaring van de onafhankelijke accountant	20

1.0 Directieverslag

1.1. Statutaire doelstelling van Stichting Thomas More:

1. *Het bevorderen van mogelijkheden om bij de vorming van academici de katholieke levensbeschouwing te betrekken.*
2. *Het bevorderen van reflectie op de relatie tussen wetenschapsbeoefening en de katholieke levensbeschouwing en van het bekend worden van de resultaten daarvan.*

Stichting Thomas More staat voor het duurzaam doordenken van de betekenis van de katholieke intellectuele, sociale en spirituele traditie en het betrekken van deze rijke en veelkleurige traditie bij de vorming van studenten en jonge professionals.

1.2. Risico's en onzekerheden

Het belangrijkste risico is gelegen in de algemene baten. We merken de afgelopen jaren een dalende lijn in de bijdragen van donateurs. Daar komt bij dat in de afgelopen twee jaar de kosten aanmerkelijk gestegen zijn. Het bestuur heeft zich genoodzaakt gezien om in 2023 scherpe keuzes te maken en de bureau organisatie in 2024 te laten krimpen, zodat er een balans ontstaat tussen inkomsten en uitgaven.

De continuïteitsreserves zijn ingericht om een periode waarin tekorten zijn op te kunnen vangen. De fondsenwerving blijft zich richten op het verstevigen van bestaande relaties met donateurs en het zoeken naar nieuwe fondsen.

1.3. Doelrealisatie

1. Evaluatie van het bestaande studieprogramma met Romereis voor studenten aan universiteiten. Uitvoering van het programma voor Young Professionals en het samen met de Tilburg School of Theology ontwikkelen en in de markt zetten van het Fellowship.
2. Het versterken en onderhouden van het netwerk, dat bestaat uit:
 - een duurzaam academisch netwerk van de aan onze stichting verbonden (bijzonder) hoogleraar, visiting professors en andere aan universiteiten in binnen- en buitenland verbonden academici. Om zo ons academisch profiel te versterken.
 - een groeiend netwerk van alumni van de verschillende door de stichting aangeboden studieprogramma's die na afronding van het programma blijvend verbonden blijven met elkaar en met de Stichting Thomas More. De actieve alumni board organiseert jaarlijks diverse activiteiten.
 - belangstellenden die de activiteiten van de STM ondersteunen (materieel en immaterieel).
 - professionals en leiders van publieke of private organisaties die zich op enigerlei wijze verbonden weten met de katholieke levensbeschouwing, en zich door de activiteiten van de STM willen laten inspireren.
 - partnerorganisaties van STM (VKMO, Thijmgenootschap, Socires, Christelijke Filosofie).

1.4. Stichting Thomas More in 2023

Thomas More heeft financieel gezien een zwaar jaar achter zich. Zoals in vele sectoren is ook in de onze de stijging van de kosten flink geweest. Daardoor is aan het einde van het jaar besloten tot een reorganisatie, omdat we financieel een kritisch punt bereikten.

Tegelijkertijd kijken we als Stichting inhoudelijk terug op een goed jaar. Het eerste sinds 2020 waarin Corona geen rol meer speelde. Al het onderwijs kon fysiek plaatsvinden, al maakten we op diverse momenten ook gebruik van de digitale mogelijkheden. Het jaar 2023 heeft in het teken gestaan van de fondsenwerving, die grotendeels toezeggingen voor 2024 en verder opleverden.

1.5. Financieel beleid

De activiteiten van Stichting Thomas More worden volledig gefinancierd uit giften van parochies, ordes & congregaties, charitatieve instellingen en particulieren. Subsidies worden geworven door het indienen van aanvragen bij fondsen en door het o.a. doen van subsidieverzoeken via e-mail en per post bij de verzending van de nieuwsbrief en het jaarverslag. Communicatie over de activiteiten vindt plaats via de website www.thomasmore.nl. Tevens wordt tweemaal per jaar een nieuwsbrief More verzonden aan donateurs, studenten van het studieprogramma, en alle overige groepen in het netwerk van Stichting Thomas More. In het voorjaar sturen we een jaarverslag over het afgelopen jaar naar donateurs,

partnerorganisaties en studenten.

1.6. Financiële resultaten en het ten aanzien van de financiën gevoerde beleid

Voor de financiering van haar activiteiten is de Stichting Thomas More geheel afhankelijk van donaties. Het totaal aan inkomsten bedroeg in het verslagjaar in totaal € 189.528 (2022: € 274.380). De uitgaven in het verslagjaar bedroegen € 325.288 (2022: € 313.513). In 2023 is een tekort van € 135.760 (2022: tekort € 39.133).

1.7. Samenstelling van bestuur en directie

Het Algemeen Bestuur van de stichting bestaat per 31-12-2023 uit de volgende personen:

drs. W.J.A. Biemans SJ
 drs. Th.J.F.M. Bovens
 prof.dr. S.C. van Bijsterveld
 mgr.dr. E.J. de Jong
 dr. H.J. Kaiser
 prof.dr.W.D.J. Kremer, voorzitter
 prof.mr.dr. E.R. Manunza
 drs. D.G.H. van der Werf RA, penningmeester

De directie van Stichting Thomas More werd in het verslagjaar door mevrouw mr. T.C. Geelkerken LL.M. gevormd.

1.8. Uitzicht op de toekomst

Door de daling van de baten in de afgelopen jaren is vanaf boekjaar 2021 verlies geleden en zijn het vermogen en liquide middelen afgenomen tot een kritisch punt. Om deze tendens te keren, is besloten tot een reorganisatie. Van twee medewerkers zal per medio 2024 het dienstverband worden beëindigd. Ook zijn de activiteiten kritisch beoordeeld. Handhaving en start van nieuwe activiteiten zal alleen plaatsvinden als er (vooraf) fondsen zijn gevonden die de kosten zullen dekken. Dit heeft directe gevolgen voor met name het studieprogramma, dat vanaf medio 2024 vervangen zal worden door een nieuw, meer op katholieke en zoekende studenten gericht, programma, waarvoor fondsen zijn gevonden. Om de organisatiekosten verder terug te brengen is besloten dat de papieren versie van de nieuwsbrief More en de papieren versie van het jaarverslag zullen komen te vervallen en mogelijk zal nieuwe huisvesting worden gezocht. De directie en bestuur van Stichting Thomas More hebben het effect van de reorganisatie doorgerekend in de begroting 2024 en 2025. Voor 2024 wordt een verlies voorzien van euro 247.300 (inclusief reorganisatiekosten), waardoor de liquide middelen en het vermogen met circa de helft zal dalen tot circa euro 285.000 per 31-12-2024. Voor de dekking van de reorganisatiekosten is in 2023 een bestemmingsreserve ingericht. Door de kostendaling als gevolg van de reorganisatie wordt voor 2025 een nihil resultaat verwacht. De directie en bestuur verwacht dat in de jaren na 2025 eveneens sluitende begrotingen realistisch zijn en baseert de gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling dan ook op de veronderstelling van continuïteit.

Carlien Geelkerken
 Directeur Stichting Thomas More
 's-Hertogenbosch, 13 maart 2024

2.1. Balans per 31 december 2023
(na verwerking saldo staat van baten en lasten)

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
ACTIVA		
1. Vorderingen		
1.a. Vorderingen op korte termijn en vooruitbetaalde bedragen	32.526	18.302
	<u>32.526</u>	<u>18.302</u>
	-----	-----
2. Liquide middelen		
2.a. Banken	513.528	663.310
	<u>513.528</u>	<u>663.310</u>
	-----	-----
	<u>546.054</u>	<u>681.612</u>
TOTAAL	<u><u>546.054</u></u>	<u><u>681.612</u></u>

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
PASSIVA		
3. Vermogen		
3.a. Stichtingskapitaal	454	454
	<u>454</u>	<u>454</u>
	-----	-----
4. Bestemmingsreserves		
4.a. Bijzondere leerstoelen	-	-
4.b. Studieprogramma	-	110.580
4.c. Personeel- en kantoorkosten	142.129	230.000
4.d. Bijzondere Leerstoel	-	10.000
4.e. Nieuw beleid	101.061	101.061
4.f. Reorganisatie	95.000	-
	<u>338.190</u>	<u>451.641</u>
	-----	-----
5. Bestemmingsfondsen		
5.a. Heesewijk van de Lindenfonds	83.541	121.041
5.b. Overige fondsen	91.564	76.373
	<u>175.105</u>	<u>197.414</u>
	-----	-----
6. Kortlopende schulden		
6.a. Crediteuren	1.586	6.943
.b. Overige schulden en overlopende passiva	30.719	25.160
	<u>32.305</u>	<u>32.103</u>
	-----	-----
TOTAAL	<u><u>546.054</u></u>	<u><u>681.612</u></u>

2.2. Staat van baten en lasten over het boekjaar 2023

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
BATEN	€	€	€
1. Baten van fondsen	60.000	80.000	218.747
2. Baten van particulieren, congregaties, stichtingen etc.	123.098	123.500	51.485
3. Opbrengsten inschrijfgeld en verkoop publicaties	6.430	9.100	4.148
Som der baten	189.528	212.600	274.380
LASTEN			
Besteed aan doelstellingen			
1. Studieprogramma	42.031	34.100	41.472
2. Aanbod algemeen publiek	8.545	18.100	7.407
3. Hoogleraren	10.000	10.000	16.444
4. Graduate programma	-	8.000	-
5. Fellowships	-	32.000	-
6. Algemeen netwerkonderhoud en publiciteit	10.883	12.000	13.160
	71.460	114.200	78.484
Kosten beheer en administratie			
1. Apparaatskosten	50.345	56.000	48.341
2. Personeelskosten	203.483	192.000	186.688
	253.828	248.000	235.029
Som der lasten	325.288	362.200	313.513
Saldo van baten en lasten	-135.760	-149.600	-39.133
Onttrokken aan:			
Bestemmingsfonds projecten in ontwikkeling	-	-	41.510
Bestemmingsfondsen	23.654	65.500	-
Bestemmingsreserve bijz. leerstoelen	-	-	7.414
Bestemmingsreserve studieprogramma	110.580	-	-
Bestemmingsreserve personeelskosten	87.871	-	-
Bestemmingsreserve nieuw beleid	-	36.600	19.082
Bestemmingsreserve bijzondere leerstoel	10.000	10.000	10.000
Bestemmingsfonds Heesewijk v.d. Linden	37.500	37.500	37.500
	269.605	149.600	115.506
Toegevoegd aan:			
Overige bestemmingsfondsen	-38.845	-	-76.373
Bestemmingsreserve reorganisatie	-95.000	-	-
Per saldo onttrokken/toegevoegd aan bestemmingsreserves en - fondsen	135.760	149.600	39.133

2.3. Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Stichting Thomas More, statutair gevestigd te 's-Hertogenbosch, is een onafhankelijke stichting zonder winstoogmerk.

De stichting is gevestigd in 's-Hertogenbosch en heeft als doel studenten en academici in het hoger onderwijs te stimuleren om met een open geest kritisch te reflecteren op hun eigen leven en de wereld om hen heen, vanuit de traditie van katholieke levensbeschouwing.

De stichting is door de Belastingdienst gekenmerkt als ANBI.

Activiteiten

Voorheen bekend als Radboudstichting, werkt Stichting Thomas More al meer dan een eeuw aan het levend houden van de katholieke traditie onder hoger opgeleiden.

Stichting Thomas More vormt een netwerk waarin ontmoeting en conversatie centraal staan. Academici, studenten, alumni en andere afgestudeerde professionals ontmoeten elkaar in het netwerk, zowel in de formele settings van colleges, lezingen en symposia, alsook in de relatief informele bijeenkomsten die op kantoor en in de huiskamer worden georganiseerd. Speciaal voor honoursstudenten organiseert de stichting studieprogramma's. In het hoger onderwijs werkzame academici worden in de gelegenheid gesteld elkaar te ontmoeten in kringen die ad hoc worden gevormd bij gelegenheid van onder meer door de stichting georganiseerde expertseminars en studiereizen. In het hoger onderwijs afgestudeerde mannen en vrouwen die reeds enige tijd in het beroepsleven actief zijn, kunnen in eigen kringen gebruik maken van door de stichting speciaal voor hen ontwikkelde formats. Voor alle mogelijke belangstellenden organiseert Stichting Thomas More symposia en aanverwante publieksbijeenkomsten. De bijzonder hoogleraar van de stichting verzorgt colleges en voordrachten die voor studenten van alle faculteiten vrij toegankelijk zijn.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingperiode per kalenderjaar.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving Rjk C2 Kleine Fondsenwervende organisaties. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Model

De Staat van Baten en Lasten is opgesteld volgens het functionele model, waarbij enerzijds inzicht wordt gegeven in de baten en lasten uit hoofde van de doelstellingen en anderzijds in de kosten van de eigen organisatie.

Continuïteit

Stichting Thomas More is voor haar continuïteit in hoge mate afhankelijk van vrijgevigheid van fondsen, congregaties en vrienden van Stichting Thomas More.

Door de daling van de baten in de afgelopen jaren is vanaf boekjaar 2021 verlies geleden en het vermogen en liquide middelen afgenomen tot een kritisch punt.

Om deze tendens te keren is besloten tot een reorganisatie. Met twee medewerkers zal per medio 2024 het dienstverband worden beëindigd. Ook zijn de activiteiten kritisch beoordeeld. Handhaving van bepaalde activiteiten zal alleen geschieden als er fondsen zijn gevonden die de kosten zullen dekken.

Om de organisatiekosten terug te brengen is besloten dat de papieren versie van de nieuwsbrief More zal komen te vervallen en mogelijk zal nieuwe huisvesting worden gezocht.

De directie en bestuur van Stichting Thomas More hebben het effect van de reorganisatie doorgerekend in de begroting 2024 en 2025. Voor 2024 wordt een verlies voorzien van € 247.300 (inclusief reorganisatiekosten), waardoor de liquide middelen en het vermogen met circa de helft zal dalen tot circa € 285.000 per 31-12-2024. Door kostendaling als gevolg van de reorganisatie wordt voor 2025 een nihil resultaat verwacht. De directie en bestuur verwacht dat in de jaren na 2025 eveneens sluitende begrotingen realistisch zijn en baseert de gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling dan ook op de veronderstelling van continuïteit.

Voor de dekking van de reorganisatie die in 2024 zal plaatsvinden is een bestemmingsreserve ingericht.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatsbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Giften en donaties, niet zijnde erfenissen en legaten, worden verantwoord als baten in het boekjaar van ontvangst.

Baten uit nalatenschappen worden verwerkt in het boekjaar van ontvangst van de nalatenschappen, dan wel van voorlopige uitbetalingen in de vorm van voorschotten in het boekjaar waarin ze verkregen worden als nalatenschappen. Respectievelijk in het jaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld, op grond van het stadium waarin de afhandeling van de nalatenschap zich bevindt. Hiervan is in ieder geval sprake bij ontvangst van de akte van verdeling.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van de grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten louter overige vorderingen, geldmiddelen, crediteuren en overige te betalen posten. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Overige vorderingen

De overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Vorderingen en liquide middelen

De grondslagen voor de waardering van vorderingen en liquide middelen zijn beschreven onder het hoofd Financiële instrumenten.

Reserves en fondsen

Het vermogen is gesplitst in reserves en fondsen (geoormerkt). Het bestuur geeft door de benoeming van de reserves aan op welke wijze zij de haar de ter beschikking staande middelen wenst aan te wenden. Wanneer door derden aan een deel van de middelen een specifieke bestemming is gegeven, is dat deel aangemerkt als bestemmingsfonds.

De opstelling van de reserves in de balans van jaarrekening 2023 is conform het model Richtlijnen Rjk C2 voor kleine fondswervende organisaties.

De bestemmingsreserve is bedoeld om in geval van een volledig wegvallen van inkomsten de verplichtingen ten aanzien van een bijzonder hoogleraar te kunnen voldoen, het studieprogramma gedurende een jaar aan meerdere universiteiten te kunnen voortzetten en gedurende circa één jaar de personeel- en kantoorkosten voor het stichtingsbureau te kunnen doorbetalen.

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
	€	€	€
7. Apparaatskosten:			
Huisvesting	14.305	16.000	13.384
Bestuur, WR, RAO	1.432	3.000	2.149
Secretariaat	34.608	37.000	32.808
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Subtotaal kantoorkosten	50.345	56.000	48.341
8. Personeelskosten	203.483	192.000	186.688
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal lasten	325.287	362.200	313.512
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Personeelskosten

Onder de personeelskosten is € 26.947 aan sociale lasten en € 30.888 aan pensioenlasten verantwoord.

Personeelsbestand

Gedurende het boekjaar 2023 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers in dienst van de stichting omgerekend voor volledige mensjaren 2,39 fte (in 2022: 2,39 fte).

Bezoldiging van bestuurders

De stichting heeft geen bezoldigde bestuurders.

2.6. Financiële instrumenten

Kredietrisico

De stichting loopt kredietrisico over overige vorderingen en liquide middelen. Het risico wordt echter laag ingeschat doordat het kortlopende vorderingen zijn en de rentecondities op de liquide middelen kortlopend variabel zijn. De (overtollige) liquide middelen zijn bij gerenommeerde banken ondergebracht.

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Op basis van overige financiële instrumenten (o.a. vorderingen, schulden en liquide middelen) wordt de stichting blootgesteld aan kredietrisico, renterisico en liquiditeitsrisico.

Renterisico

De stichting heeft geen externe financiering. Het renterisico wordt daarom laag ingeschat.

Liquiditeitsrisico

De stichting bewaakt haar eigen liquiditeitspositie en ziet er op toe dat er steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

Valutarisico

De stichting heeft geen transacties in vreemde valuta. Daarnaast handelt de stichting niet in vreemde valuta, noch wordt er gespeculeerd op koersontwikkelingen.

2.7. Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI)

Stichting Thomas More is door de Belastingdienst aangemerkt als een ANBI-instelling.

Op 21 maart 2012 is door de Belastingdienst een onderzoek gedaan naar de ANBI aanwijzing om te beoordelen of de stichting onder de huidige geldende Wet- en regelgeving terecht als een ANBI is aangemerkt en of de feitelijke werkzaamheden overeenkomen met de statutaire werkzaamheden. Op grond van dit onderzoek heeft de Belastingdienst besloten op 23 april 2012 dat de Stichting Thomas More de ANBI status kan behouden.

2.8 Niet uit de balans blijvende verplichting

De Stichting Thomas More huurt kantoorruimte vanaf 1 december 2018 voor onbepaalde tijd voor een jaarhuur van € 11.085,- met een opzegtermijn van 6 maanden.

Bijlage

A Begroting 2024

BATEN	2024 €	2023 €
1. Baten van fondsen	122.300	80.000
2. Baten van particulieren, congregaties, stichtingen etc.	95.700	123.500
3. Opbrengsten inschrijfgeld en verkoop publicaties	8.700	9.100
4. Rente baten	4.000	-
Totaal baten	<u>230.700</u>	<u>212.600</u>
LASTEN		
Besteding aan doelstellingen		
1. Onderwijsprogramma	35.000	34.100
2. Alumni, alg. netwerkactiviteiten	9.000	18.100
3. Communicatie	3.000	12.000
4. Hoogleraren/wetenschappers	3.500	10.000
5. Graduate programma	8.500	8.000
6. Fellowships	54.000	32.000
7. Traineeships	79.000	-
8. Young professionals	3.500	-
9. Apparaatskosten	43.500	56.000
10. Personeelskosten	239.000	192.000
	<u>478.000</u>	<u>362.200</u>
Saldo van baten en lasten	-247.300	-149.600
Onttrokken aan:		
Voorziening bijzondere leerstoel	-	-10.000
Heesewijk vd Lindenfonds	-37.500	-37.500
Bestemmingsfondsen	-	-65.500
Reserve reorganisatie	-95.000	-
Reserve personeel en kantoor	-13.739	-
Reserve nieuw beleid	-101.061	-36.600
Totaal onttrokken/toegevoegd aan reserve	<u>-247.300</u>	<u>-149.600</u>

BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het Bestuur van Stichting Thomas More

Onze conclusie

Wij hebben de jaarrekening van Stichting Thomas More te 's-Hertogenbosch over 2023 beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de in dit financieel verslag opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Thomas More per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C2 voor kleine organisaties (RJK C2) Kleine Fondsenwervende Organisaties.

Deze jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2023;
- de staat van baten en lasten over 2023; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening.'

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Thomas More zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Verantwoordelijkheden van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C2 voor kleine organisaties (RJK C2) Kleine Fondsenwervende Organisaties.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Oss, 13 maart 2024

WvG Accountants B.V.

J.P. Wouterse RA

